

INSTRUCCIONS COVID-19

1) ABANS DE VENIR AL CENTRE

S'ha de comprovar que els alumnes no presenten cap simptomatologia compatible amb la covid-19 o amb qualsevol altre quadre infecciós.

CHECK LIST FAMÍLIES

Si el vostre fill, filla o infant/adolescent tutelat inicia un o diversos símptomes d'aquest llistat, **no ha d'assistir al centre educatiu** i cal que us poseu en contacte amb el vostre CAP de referència:

<input type="checkbox"/> Febre o febrícula >37,5°C	<input type="checkbox"/> Mal de panxa
<input type="checkbox"/> Tos	<input type="checkbox"/> Vòmits i/o diarrees
<input type="checkbox"/> Fatiga, cansament	<input type="checkbox"/> Mal de cap
<input type="checkbox"/> Dificultat per a respirar	<input type="checkbox"/> Malestar
<input type="checkbox"/> Mal de coll	<input type="checkbox"/> Dolor muscular
<input type="checkbox"/> Congestió nasal	<input type="checkbox"/> Alteració del gust o l'olfacte

* El mal de coll i la congestió nasal sense febre no es consideren símptomes

En el cas de presentar símptomes compatibles amb la covid-19 els alumnes no aniran al centre.

Cap alumne pot accedir al centre amb una temperatura de 37,5°C o superior. La temperatura no es pot reduir amb antitèrmics.

Tampoc podran accedir al centre si els seus convivents o contactes estrets han tingut un positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.

Els alumnes majors d'edat o els tutors legals dels menors signaran un full de declaració responsable per la qual es comprometen a seguir les normes establertes davant la COVID-19, mantenir a l'Institut informat de qualsevol novetat al respecte i permetre l'intercanvi de dades personals entre els Departament d'Educació i Salut amb la finalitat de fer la traçabilitat de possibles contagis en relació a la gestió de casos.

Aquesta **Declaració de responsabilitat**, s'ha de lliurar el primer dia de classe a l'entrar al centre.

2) ENTRADA AL CENTRE

Matí

GRUP	HORA	PORTA
CFGM Jardineria	8.00	Lateral (pàrquing)
CFGM Producció agroecològica	8.00	Lateral (pàrquing)
CFGM Aprofitament	8.00	Principal
PFi	8.00	Lateral (pàrquing)
CFGS Gestió Forestal	8.10	Principal
CFGS Paisatgisme	8.10	Lateral (pàrquing)

Tarda

GRUP	HORA	PORTA
CFGS Educació i control ambiental	15.00	Principal
CFGS Química i salut ambiental	15.00	Lateral (pàrquing)
CFGS Prevenció de riscos professionals	15.00	Lateral (pàrquing)

Cada alumne entrarà al centre a l'hora que li correspongui (es demana puntualitat) i anirà directament a la seva aula seguint la ruta marcada.

L'alumnat no podrà romandre als passadissos, pati i altres espais comuns durant les hores de classe.

3) NETEJA DE MANS

A l'entrar a classe

Al sortir de classe per anar al pati

Al tornar del pati

Al sortir de classe per marxar del centre

Sempre que es vagi al lavabo

Abans i després de fer servir eines i materials de pràctiques

4) ÚS DE MASCARETA

L'ús de la mascareta és obligatori a tot el centre i per tothom (alumnes, professors i PAS).

Abans de posar-se-la, cal rentar-se les mans i col·locar-se la de manera que que cobreixi bé la boca i el nas. Un cop posada no s'ha de tocar. Per treure-se-la s'ha de fer per les cintes de subjecció, sense tocar la part filtrant i rentar-se les mans immediatament.

Els alumnes han de portar la mascareta de casa. Si és de tipus quirúrgic s'ha de canviar cada dia i si és de roba s'ha de rentar a més de 60°C cada dia.

Es recomana portar una mascareta de recanvi per si hi ha algun problema.

Si un alumne s'oblida la mascareta el centre n'hi proporcionarà una i s'anotará la incidència d'acord amb la normativa.

5) SORTIDES I ENTRADES DEL PATI

Sempre que se surti de l'aula s'han d'obrir les finestres i ventilar l'espai.

De manera general els alumnes sortiran al pati per la mateixa porta que han utilitzat per entrar al centre.

Zonificació del pati:

CGFM i PFi: Jardins sortint del bar a la dreta fins el pàrquing.

CFGs: Jardins sortint del bar a l'esquerra.

Els alumnes que vagin al bar seguiran l'itinerari marcat a terra (groc o verd) i respectaran la distància mentre fan cua per entrar al bar.

La sortida del bar serà per l'exterior (porta exterior del bar) i cada alumne anirà a la zona de pati assignada al seu grup.

6) TRACTAMENT DE CASOS SOSPITOSOS DE COVID-19

Si es produeix un cas de sospita d'un alumne/a al centre s'activarà el **protocol d'actuació covid** per a la realització, si escau, de les proves de PCR el més aviat possible. Fins que s'obtinguin els resultats de la prova, l'alumne/a i els seus convivents han de fer l'aïllament domiciliari i sempre d'acord al que indiqui el professional sanitari de referència.

La resta d'alumnat seguirà assistint a classe.

7) TRACTAMENT DE CASOS CONFIRMATS DE COVID-19

Si es produeix un alumne/a positiu entre l'alumnat, tot l'alumnat del grup estable de convivència (classe) d'aquest alumne/a positiu, hauran de fer aïllament a casa durant 14 dies a l'espera del resultat de les proves dels i sempre segons indiqui el professional sanitari de referència.

L'activitat lectiva continuarà de forma telemàtica.

Les famílies hauran de posar-se en contacte amb el CAP de referència per activar les proves de PCR si escau, i se seguiran les indicacions que marqui l'autoritat sanitària. L'alumnat **no podrà tornar presencialment al centre** fins tenir l'autorització mèdica.

Si la simptomatologia s'inicia fora de l'horari escolar o en dies no lectius, la família o l'alumnat en cas de majors d'edat, ha de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Ho hauran de posar en coneixement a la direcció del centre al més aviat possible i seguir les indicacions mèdiques.

8) PROTOCOL D'ACTUACIÓ COVID-19

Davant d'un alumne/a que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 dins de l'Institut:

- Se l'ha de portar a l'aula d'aïllament Covid que cada centre té assignada.
- Sempre que no hi hagi contraindicació per a l'ús de la mascareta, se li ha de col·locar, tant a l'alumne/a que ha iniciat els símptomes, com al docent o personal del centre que l'acompanya (en cas que es tracti d'un/a menor o d'un alumne/a que pel seu estat de salut no pugui quedar-se sol/a).
- Si l'alumnat presenta símptomes de gravetat (dificultat per respirar, afectació de l'estat general per vòmits o diarrea molt freqüents, dolor abdominal intens, confusió, tendència a adormir-se...) caldrà trucar al 061.

El director, o membre de l'equip directiu de l'Institut haurà de realitzar les següents accions:

- Establir contacte immediat amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o adolescent.
- Recomanar a l'alumnat i famílies (en el cas d'un/a menor) que es traslladin al domicili i, des d'allí, contactin telefònicament amb el seu centre d'atenció primària de referència. Es recomana que sigui el CAP de referència de la persona del sistema públic de salut, per tal de facilitar la traçabilitat del contagi i el seguiment epidemiològic.

En funció de la situació del centre educatiu i l'estat de la pandèmia, l'autoritat sanitària, en coordinació amb l'autoritat educativa, i d'acord amb el titular del centre, prendrà les

mesures i les decisions que corresponguin segons valoració sobre el terreny a cada centre.

En cas que s'hagi d'aturar l'activitat lectiva de forma presencial, la formació es continuarà fent de forma telemàtica i es garantirà la continuïtat del curs escolar.

9) RECOMANACIONS DE CARÀCTER GENERAL

- Que la mascareta sigui quirúrgica. En el cas de les mascaretes de roba que siguin homologades.
- Portar al centre una ampolla d'aigua d'us individual amb aigua de casa.
- Higiene de mans freqüent i si escau, portar solució hidroalcohòlica d'us personal.
- Evitar el contacte estret.
- Evitar el contacte amb instruments, estris i objectes de persones externes.
- Mantenir el distanciament senyalitzat marcat entre taules i passadissos.
- Mantenir distanciament en els espais comuns, com els serveis públics.
- Us recordem, que aquestes mesures s'adaptin en cada moment en funció de l'evolució i la nova informació que es vagi disposant sobre la malaltia.
- La informació actualitzada la tindreu disponible a la pàgina Web del centre