

PLA
D'EMERGÈNCIA

INSTITUT
D'HORTICULTURA I
JARDINERIA

REUS

IDENTIFICACIÓ DEL CENTRE

Nom del centre:	Institut d'Horticultura i Jardineria de Reus
-----------------	--

Codi:	43007385	Nivells educatius:	Cicles Superiors i PFI	Mitjans,
-------	----------	--------------------	------------------------	----------

Adreça	Avda de Bellissens 41. 43204		
Població	Reus	Comarca: Baix Camp	

Any de realització del pla

2013

Data d'actualització del pla

Modificació 1	20-10-2019
Modificació 2	19-11-2025

Identificació del centre docent

Nom del Centre:	Institut d'Horticultura i Jardineria de Reus
-----------------	--

Codi:	43007385	Nivells educatius:	PFI. Cicles Mitjans, Cicles Superiors, SOC
-------	----------	--------------------	--

Carrer	Avinguda de Bellissens 41, 43204		
Població:	Reus		
Telèfon:	977753929	Correu	e3007385@xtec.cat

Nombre total d'alumnes:	290 aprox	Curs	25/26	Nombre total d'edificis:	2
-------------------------	-----------	------	-------	--------------------------	---

El centre, es troba en un nucli urbà?	No
És un edifici aïllat?	Sí
L'ús de l'edifici és compartit?	No

Carrers o vies per on es pot accedir al centre		
Nom	Sentits	Amplada de la calçada (en metres)
Autovia de Bellissens	UNIC	6
Els carrers són prou amples perquè passin els vehicles dels bombers, policies, ambulàncies, etc.? Si		
Equipament de seguretat a l'exterior del centre:		
Hi ha hidrants a la via pública? No		

CARACTERÍSTIQUES DE CADA EDIFICI

Edifici 1 Edifici 2

Nom		Aules	Magatzem
Any de construcció		1990	1990
Superfície construïda aproximada (m ²)		1000	660
Estructura	Metàl·lica		Si
	De formigó	Si	
	D'obra		Si
Nombre de plantes		3 +1	1
Observacions: El centre disposa de Mas macaya, Doms i hivernacles			

EDIFICI 1: AULES**PLANTA BAIXA****Activitats**

Nombre d'aules i altres espais del centre: 20	
Nom :	Nom :
3 Aules	Secretaria
Aula de Ciències	Consergeria
W.C. Professors	Biblioteca
Direcció	Laboratoris
Cap d'estudis	W.C. Alumnes
Sala de professors	Departament
Jardí interior	Habitació quadre elèctric
Sala calderes	Lab. microbiologia
Habitació Neteja	Magatzem

Ocupació màxima de la planta

Alumnes	160
Personal docent	15
Personal no docent	2
Total aproximat	172

Vies d'evacuació**Escales (o sortides a l'exterior)**

Nombre	2	
Amplades	4 m	4 m
Són alternatives?	Sí	
Són practicables?	Sí	
Són senyalitzades?	Sí	
Hi ha sortides directes a l'exterior?	Sí Nombre: 2	

Mitjans que teniu per a protegir-vos

Enllumenat d'emergència(22)	
Senyalització	
Extintor ABC (5)	
Extintor CO2 (5)	
Sistema de seguretat	
Farmaciola (SI, 1)	

PLANTA PRIMERA**Activitats**

Nombre d'aules i altres espais del centre: 17	
Nom :	Nom :
Aula de dibuix	W.C. Alumnes
Aula d'informàtica	Sala d'Actes
6 Aules	W.C. Alumnes
4 Departaments	2 Trasters

Ocupació màxima de la planta

Alumnes	180
Personal docent	12
Total	194

Vies d'evacuació**Escals (o sortides a l'exterior)**

Nombre	2	
Amplades	4 m	4 m
Són alternatives?	Sí	
Són practicables?	Sí	
Són senyalitzades?	Sí	
Hi ha sortides directes a l'exterior?	NO Nombre: 0	

Mitjans que teniu per a protegir-vos

Enllumenat d'emergència(19)	
Senyalització	
Extintor d'incendi ABC (3)	
Extintor d'incendi CO2 (2)	
Sistema de seguretat	
Farmaciola (NO)	

PLANTA INFERIOR**Activitats**

Nombre d'aules i altres espais del centre: 6	
Nom :	Nom :
Aula polivalent	Bar
Vestuaris i W.C.	Cuina
2 Traster	Magatzem/ W.C.

Ocupació màxima de la planta

Alumnes	60
Personal docent	4
Personal no docent	1
Total	65

Vies d'evacuació

Escales (o sortides a l'exterior)

Nombre	2	
Amplades	1 m	1,5 m
Són alternatives?	Sí	
Són practicables?	Sí	
Són senyalitzades?	Sí	
Hi ha sortides directes a l'exterior?	Sí Nombre: 2	

Mitjans que teniu per a protegir-vos

Enllumenat d'emergència(6)	
Senyalització	
Extintor ABC(2)	
Extintor CO2 (1)	
Sistema de seguretat	
Farmaciola (NO)	

RISCOS INTERIORS (DEPENDEN DE LES INSTAL·LACIONS DEL CENTRE)

INCENDIS, EXPLOSIONS, INTOXICACIÓ I ELECTROCUCIÓ

RISC ALT

Calderes:		
Gas natural	Estan sectoritzades?	Sí
Laboratoris:		
Dissolvents orgànics	Estan sectoritzats?	No
Gas	Estan sectoritzats?	Si

RISC MITJÀ

Cuina:	
Gas natural	Esta sectoritzada? si

RISC BAIX

Biblioteca, sala d'ordinadors i magatzem de material	Instal·lacions Estan sectoritzades? Si
---	--

RISCOS SANITARIS

RISCOS ASSOCIATS AMB LA SALUT DELS ALUMNES

Intoxicació per via oral
Cremades

EDIFICI 2: MAGATZEM

PLANTA BAIXA

Activitats

Nombre d'aules i altres espais del centre: 9	
Nom :	Nom :
Aula	
Departament	Magatzem maquinària
Taller	Càmera frigorífica
Sala de germinació	Despatx + WE+ magatzem

Ocupació màxima de la planta

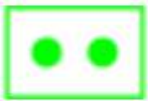
Alumnes	60
Personal docent	4
Personal no docent	1
Total aproximat	65

Vies d'evacuació

Escales (o sortides a l'exterior)

Nombre	3	
Amplades	Dos de 5 m	1m
Són alternatives?	Sí	
Són practicables?	Sí	
Són senyalitzades?	No	
Hi ha sortides directes a l'exterior?	Sí Nombre: 3	

Mitjans que teniu per a protegir-vos

Enllumenat d'emergència(1)	
Farmaciola(2)	
Extintor ABC(4)	

EDIFICI : Masia Macaia**Activitats**

Nombre d'aules i altres espais del centre: 2	
Nom :	Nom :
Magatzem	Magatzem

Ocupació màxima de la planta

Alumnes	0
Personal docent	1
Personal no docent	1
Total aproximat	2

Vies d'evacuació

Nombre	2	
Amplades	1m	1,5m
Són alternatives?	No	
Són practicables?	Sí	
Són senyalitzades?	No	
Hi ha sortides directes a l'exterior?	Sí Nombre: 2	

RISCOS INTERIORS (DEPENEN DE LES INSTAL·LACIONS DEL CENTRE) EDIFICI 2

INCENDIS, EXPLOSIONS, INTOXICACIÓ I ELECTROCUCIÓ

RISC ALT

Taller: Gas-oil, gasolina i olis Estan sectoritzats? Si
Sal·la de germinació: Fluorescents i calefactor Estan sectoritzats? Si

RISC MITJÀ

Taller: Instal·lacions i aparells elèctrics Estan sectoritzades? Sí

RISC BAIX

Taller i Magatzem Instal·lacions i aparells elèctrics Estan sectoritzades? Sí

RISCOS SANITARIS

Riscos associats amb la salut dels alumnes

Intoxicació per via oral/ Inhalació de fum
Cremada
Electrocució
Traumatismes

RISCOS EXTERIORS (DEPENEN DE LA SITUACIÓ DEL CENTRE)

Hi ha risc d'inundacions ? El risc d'inundacions depèn de la zona on sigui l'escola i de la seva situació. L'època de màxim risc, a Catalunya, és la tardor. No	
Hi ha risc de nevades i glaçades ? El risc de nevades és elevat sobretot a les zones de muntanya. De tota manera, on les nevades i glaçades poden provocar més problemes és al litoral a zones no preparades per a la neu . No	
Hi ha risc de terratrèmols? A Catalunya el risc de terratrèmols és baix. Les comarques amb més risc de patir terratrèmols són el Ripollès i la Garrotxa. No	
Hi ha risc de tempestes i ventades? En les tempestes, els llamps i els vendavals són el que pot provocar més danys. Les ventades més fortes es produeixen a l'Alt Empordà i al Baix Ebre. Si	
Hi ha risc d'incendis forestals ? Si és a prop d'una massa forestal No	
Hi ha risc d'accident químic ? El risc depèn de les instal·lacions properes al centre que hi hagi. Per a valorar aquest risc responeu primer a les següents preguntes: El centre és a prop d'alguna d'aquestes instal·lacions?	
Indústria química	Sí Distància aproximada (km) Risc alt 4,4km Risc baix 3,8km
Magatzem de productes tòxics	IDEM
Carretera principal, autopista o autovia per on circulen vehicles amb mercaderies perilloses	Sí Distància aproximada (m) 1000
Hi ha risc d'accident nuclear El risc depèn de la proximitat del centre a una central nuclear. El centre, és a prop d'alguna central nuclear? No	

Serveis d'emergència

Emergències	112
CRA (Centre Receptor d'Alarmes) (Empresa CHUBB)	902 510 610

Emissores de ràdio que cal sintonitzar en cas d'emergència

Emisora Reus	99,8 F.M.
Emissora Tarragona	96,7 F.M.
Catalunya Ràdio	100,2 F.M.
Catalunya Informació	104,5 F.M.
Ràdio Nacional d'Espanya	106,5 F.M.

Empreses de serveis de subministrament

Aigües de Reus	900777666
Fecsa-Endesa	800760706
Gas Tarraconense	234906
Companyia d'assegurances (Ensenyament)	977251440

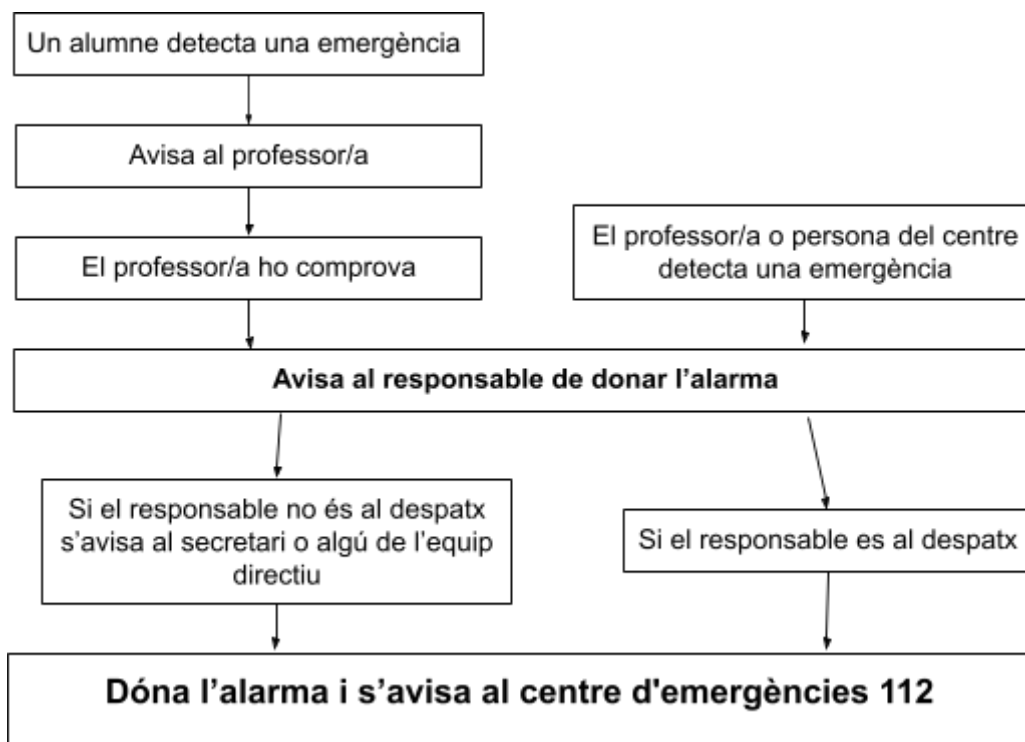
Empreses de manteniment

CHUBB (Instal·lació de protecció contra incendis)	902510610
ROCA RECIO SERVICIOS (Calderes gas)	977777604
DE LA CRUZ (Instal·lació elèctrica)	977333057

Personal del centre

Director/a: Raimon Martí	977753929
Cap d'Estudis: Jordi Riba/ Eduard Pellicer	977753929
Secretari/a: Martín Hernández	977753929
Coordinador: Gerard Balcells	977753929

Com avisarem



Sistema d'alarma
Amb megafonia externa
Senyal acústic (so)
^^^ Continua amb advertències verbals: EVACUACIÓ
Avís als bombers:
Sóc del centre INS. D'Horticultura i Jardineria es troba a l'avg de Bellisens 41 s/a prop de Tecnoparc de Reus, Hospital st. Joan i al costat de l'Escola d'educació especial nostra Sra Maria del Mar. Latitud: 41.13732° N Longitud: 1.13263° E Tenim un accident....etc. Sóc el/la (conserge, secretari, cap d'estudis, director) i truco des del telèfon 977753929. En el centre tenim 290 alumnes, 33 professors, 3 PAS (2 conserges subalterns, 1 administrativa) i 1 personal laboral.

Com evacuarem el centre

Ordre a seguir en l'evacuació		Edifici: Aules
Planta inferior	Al mateix temps que la planta baixa	
Planta baixa	Al mateix temps que la inferior	
Primera planta	Després de la planta baixa	

Ordre a seguir en l'evacuació		Edifici: Magatzem
Planta baixa	Al mateix temps que la primera planta	
Primera planta	Al mateix temps que la planta baixa	

Punts de trobada	Camp de futbol → 8h - 17'30h
	Parking exterior gran → 17'30h - 21h

Recordeu que en cas d'evacuació

1. Si detecteu un incendi aviseu immediatament el telèfon d'emergències (112).
2. S'utilitzaran les sortides habituals de l'edifici i les d'emergència.
No es consideren sortides les finestres, portes de terrasses, patis interiors, etc.
3. No s'han d'utilitzar els ascensors ni els muntacàrregues.
4. Quan sentiu el senyal d'alarma, deixeu el que estigueu fent, sortiu de pressa, però sense córrer, i tanqueu les portes i les finestres a mesura que les aneu deixant enrere.
5. Si hi ha fum i no podeu sortir, confieu-vos, feu-vos veure per la finestra. Cobriu els orificis de ventilació i les escletxes per on pugui entrar el fum amb draps molls.
6. S'hauran de deixar els objectes personals, i no s'haurà de tornar mai enrere a buscar companys, germans o altres persone

EVACUACIÓ PRACTICA DE L'INSTITUT D'HORTICULTURA I JARDINERIA

Qualsevol professor o alumne avisarà a secretaria o la conserge en cas d'incendi o incidència

El centre es divideix en cinc sectors :

Edifici 1. Aules

1) **Bar**. Situat a la planta inferior. Figura 2.

2) **Aula polivalent**. Situat a la planta inferior. Figura 2.

3) **Sector oest**. Situat a la planta baixa i primera planta. Figures 3 i 4.

4) **Sector est**. Situat a la planta baixa i primera planta. Figures 3 i 4.

Edifici 2. Magatzem

5) **Aula taller, taller i magatzem**. Situat a l'edifici magatzem. Figures 5 i

6.

Coordinadors de sectors :

1) **Bar**..... Encarregat del Bar

2) **Aula pilivalent**..... Professor que ocupi l'espai

3) **Sector oest**..... Secretaria

4) **Sector est**..... Conserge

5) **Aula taller, taller i magatzems**..... Professor de l'edifici 2

6) **Hivernacles**..... Professor que ocupi l'espai

7) **Domo gran**..... Professor que ocupi l'espai

MANERA D'ACTUAR EN CAS D'EVACUACIÓ:

INSTRUCCIONS PER A L'EVACUACIÓ.

NOTA: El nombre de les aules als plànols d'aquest document, no coincideixen amb els que figuren a la seva porta perquè l'ordre d'evacuació és diferent.

EQUIP DIRECTIU

Els membres de l'equip directiu que estiguin al centre en el moment de l'evacuació, es faran càrrec de la coordinació general de l'evacuació i substituiran als possibles responsables que puguin faltar. Amb la finalitat d'assegurar-se que l'equip directiu està assabentat de la situació, serà avisat per secretaria/ consergeria

PROFESSORAT DE GUÀRDIA

- 1) Obrir totalment les portes de l'accés secundari (portes interiors i exteriors de la part oest).
- 2) Tancar la clau del comptador exterior del gas, situada en una caseta a l'entrada de l'autovia de Bellisens (entrada principal del recinte per la part interior)
- 3) Situar-se a l'accés principal i recordar als grups que s'han de reunir al camp de futbol, seguint la trajectòria indicada als plànols.
- 4) Quedar-se a l'accés principal per guiar als possibles equips d'emergència exteriors que puguin arribar a l'escola.

PROFESSORS

- 1) Aturar immediatament la classe.
- 2) Indicar als alumnes que es tracta d'una evacuació i per tant s'han d'aixecar sense recollir les seves coses, caminant ràpid sense córrer i situant-se a la porta de l'aula, fent cua.
- 3) Agafar la llista de classe.
- 4) Tancar les finestres al mateix temps que s'apropi a la porta de l'aula. 5) Si estem en un laboratori, el/la professor/a haurà de tancar la clau general del gas i l'interruptor principal de l'electricitat.
- 6) Si estem a la sala d'actes, el/la professor/a desconnectar tots el aparells i comprovarà que els finestrans estan tancats.
- 7) Situar-se a la porta de l'aula, recordant als alumnes l'itinerari a seguir (segons el croquis d'evacuació) i donar el senyal de desallotjament, en el moment que el coordinador del sector ho indiqui.
- 8) Fer sortir als alumnes en fila, indicant que han de caminar ràpid sense córrer i mantenir l'ordre de la fila sense avançar-se.
- 9) Comptar als alumnes al sortir de l'aula.
- 10) Abandonar l'aula en darrer lloc, comprovant que no quedi cap persona dins i tancar la porta (sense clau).
- 11) Avançar cap a la sortida darrera dels alumnes, vigilant que ningú abandoni la cua.
- 12) En horari de matí: Sortir de l'edifici i anar fins al punt de trobada "camp de futbol", mantenint l'ordre de la cua i seguint la trajectòria indicada als plànols. (figura 1.1)
- 13) En horari de tarda: Sortir de l'edifici i anar fins al punt de trobada "Parking exterior gran", mantenint l'ordre de la cua i seguint la trajectòria indicada als plànols. (figura 1.2)
- 14) Mantenir els alumnes del grup junts, evitant que es barregin amb els altres fins que no es faci un segon recompte dels alumnes.

ENCARREGAT DEL BAR

- 1) Deixar la feina immediatament i situar-se a la porta exterior del bar.
- 2) Indicar a la gent que es tracta d'una evacuació i per tant, ha d'abandonar immediatament el recinte per aquesta porta, dirigint-se al punt de trobada "camp de futbol", mantenint l'ordre de sortida, sense avançar-se i seguint la trajectòria indicada als plànols.
- 3) Controlar la sortida de la gent del bar evitant aglomeracions a la porta.
- 4) Tancar la clau general del gas i l'interruptor principal.
- 5) Tancar les portes de la cuina, la porta interior d'accés al bar, les finestres i la porta exterior d'accés al bar (sense clau).
- 6) Comprovar que no queda cap persona al bar i al passadís anterior al bar.
- 7) Sortir de l'edifici seguint la trajectòria indicada als plànols, fins al punt de trobada "camp de futbol".

PROFESSOR DE L'AULA POLIVALENT DEL PIS INFERIOR

- 1) Aturar immediatament la classe.
- 2) Indicar als alumnes que es tracta d'una evacuació i per tant s'han d'aixecar sense recollir les seves coses, caminant ràpid sense córrer i situant-se a la porta de l'aula, fent cua.
- 3) Agafar la llista de classe.
- 4) Tancar l'interruptor principal de l'electricitat i les finestres.
- 5) Situar-se a la porta de l'aula i fer sortir als alumnes en fila per la porta que dona directament a l'exterior sense passar pel bar, indicant que han de caminar ràpid sense córrer, mantenint l'ordre sense avançar se i anar al punt de trobada "camp de futbol" seguint la trajectòria indicada als plànols.
- 6) Comptar els alumnes al sortir de l'aula.
- 7) Abandonar el sector en darrer lloc, comprovant que no queda ningú als vestidors de la planta inferior al mateix temps que es tanquen les seves finestres i les seves portes.
- 8) Sortir de l'edifici i anar al punt de trobada "camp de futbol", seguint la trajectòria indicada als plànols.
- 9) Mantenir els alumnes del grup junts, evitant que es barregin amb els altres fins que no es faci un segon recompte dels alumnes.

SECRETARIA O PERSONA (Coordinadora del sector oest)

- 1) Aturar immediatament l'activitat.
- 2) Trucar a emergències, telèfon 112.
- 3) Informar a l'equip directiu perquè es faci càrrec de la coordinació de l'evacuació i substitueix als possibles responsables que puguin faltar.
- 4) Agafar les claus de les portes exteriors de l'edifici, aules, departaments i de l'habitació de l'electricitat.
- 5) Agafar el croquis d'evacuació per seguir l'ordre de sortida preestablert i indicar l'itinerari a seguir a cada grup.
- 6) Comprovar que les portes (interiors i exteriors) de l'accés secundari (oest) de l'escola, estan obertes.
- 7) Situar-se a la porta de l'aula 1 oest, i ordenar la sortida als alumnes.
- 8) Situar-se a la porta de l'aula 2 oest i quan hagi sortit l'últim alumne de l'aula anterior ordenar la sortida d'aquesta.
- 9) Pujar al primer pis, i ordenar l'evacuació de la sala d'actes (nombre 3 oest).
- 10) Situar-se a la porta de l'aula 4 oest i quan hagi sortit l'últim alumne de la sala d'actes ordenar la sortida d'aquesta.
- 11) Situar-se a la porta de l'aula 5 oest i quan hagi sortit l'últim alumne de l'aula anterior ordenar la sortida d'aquesta.
- 12) Situar-se a la porta de l'aula 6 oest i quan hagi sortit l'últim alumne de l'aula anterior ordenar la sortida d'aquesta.
- 13) Situar-se a la porta de l'aula 7 oest i quan hagi sortit l'últim alumne de l'aula anterior ordenar la sortida d'aquesta.
- 14) Comprovar que no queda cap persona als W.C., ni als departaments del sector oest la primera planta.
- 15) A la planta baixa, comprovar que no queda cap persona als W.C., ni al departament situat al costat de secretaria, a secretaria, a consergeria, a sala de professors, al despatx del cap d'estudis i al despatx del director.
- 16) Desconnectar l'interruptor general de la llum quan la conserge ho indiqui.
- 17) En horari de matí: Sortir de l'edifici i anar fins al punt de trobada "camp de futbol", seguint la trajectòria indicada als plànols.
- 18) En horari de tarda: Sortir de l'edifici i anar fins al punt de trobada "parking exterior gran", seguint la trajectòria indicada als plànols.

CONSERGE (Coordinadora del sector est)

- 1) Aturar immediatament l'activitat.
- 2) Accionar l'alarma interior i exterior, amb prèvia indicació de l'equip directiu.
- 3) Agafar les claus de les portes exteriors de l'edifici, aules, laboratoris, departaments i sala de calderes.
- 4) Agafar el croquis d'evacuació per seguir l'ordre de sortida preestablert i indicar l'itinerari a seguir a cada grup.
- 5) Obrir i/o comprovar que les portes (interiors i exteriors) de l'accés principal (nord) de l'escola, estan obertes.
- 6) Situar-se a la porta de la biblioteca (número 1 est) i ordenar la sortida als alumnes.
- 7) Situar-se a la porta del laboratori químic (número 2 est) i quan hagi sortit l'últim alumne de la biblioteca ordenar la sortida d'aquest.
- 8) Situar-se a la porta del laboratori d'in-vitro (número 3 est) i ordenar la sortida dels alumnes.
- 9) Situar-se a la porta de l'aula de ciències (número 4 est) i quan hagi sortit l'últim alumne del laboratori d'in-vitro ordenar la sortida d'aquesta.
- 10) Situar-se a la porta de l'aula 5 est i quan hagi sortit l'últim alumne de l'aula anterior ordenar la sortida d'aquesta.
- 11) Pujar al primer pis, i ordenar l'evacuació de l'aula 6 est i quan hagi sortit l'últim alumne de l'aula anterior ordenar la sortida d'aquesta.
- 12) Situar-se a la porta de l'aula 7 est i quan hagi sortit l'últim alumne de l'aula anterior ordenar la sortida d'aquesta.
- 13) Situar-se a la porta de l'aula 8 est i quan hagi sortit l'últim alumne de l'aula anterior ordenar la sortida d'aquesta.
- 14) Situar-se a la porta de l'aula 9 est i quan hagi sortit l'últim alumne de l'aula anterior ordenar la sortida d'aquesta.
- 15) Comprovar que no queda cap persona als W.C., ni als departaments del sector est la primera planta.
- 16) Comprovar que no queda cap persona als W.C., ni als departaments del sector est la planta baixa.
- 17) Baixar al pis inferior passant per l'habitació dels interruptors i indicar al secretari la desconnexió del interruptor general de la llum.
- 18) En horari de matí: sortir de l'edifici i anar fins el punt de trobada "camp de futbol", seguint la trajectòria indicada als plànols.
- 19) En horari de tarda: sortir de l'edifici i anar fins el punt de trobada "parking exterior gran", seguint la trajectòria indicada als plànols.

PROFESSORS DE L'AULA TALLER, TALLER I MAGATZEM

- 1) Aturar immediatament la classe.
- 2) Indicar als alumnes que es tracta d'una evacuació i per tant s'han de sortir sense recollir les seves coses, caminant ràpid sense córrer i situant-se a la porta de l'aula, taller o magatzem, fent cua.
- 3) Agafar la llista de classe i tancar les finestres.
- 4) Si s'està a l'aula, fer sortir als alumnes per la porta que dona directament al exterior, si s'està al taller o magatzem fer sortir als alumnes per la porta del magatzem més propera, indicant que han de caminar ràpid sense córrer, mantenint l'ordre sense avançar-se i anar al punt de trobada "camp de futbol" oest seguint la trajectòria indicada als plànols.

- 5) Comptar els alumnes al sortir.
- 6) Abandonar el sector en darrer lloc, comprovant que no queda cap persona al departament, vestuaris, taller, magatzems, fitosanitaris i càmera frigorífica.
- 7) Desconectar l'interruptor principal.
- 8) En horari de matí: sortir de l'edifici i anar fins el punt de trobada "camp de futbol", seguint la trajectòria indicada als plànols.
- 9) En horari de tarda: sortir de l'edifici i anar fins el punt de trobada "parking exterior gran", seguint la trajectòria indicada als plànols.
- 10) Mantenir els alumnes del grup junts, evitant que es barregin amb els altres fins que no es faci un segon recompte dels alumnes.

ALUMNES SITUATS ALS EDIFICIS

- 1) Quan el professor indiqui que s'ha de realitzar l'evacuació, aixecar-se sense recollir les seves coses, caminar ràpid sense córrer i situar-se a la porta de l'aula, fent cua.
- 2) Recordar l'itinerari a seguir, segons el croquis d'evacuació enganxat a la porta de la classe i que el professor indicarà (Figura 3 i Figura 4).
- 3) Quan es doni la senyal de desallotjament per part del professor o conserge o secretari, abandonar l'aula.
- 4) Avançar ràpid, en fila i sense córrer per l'itinerari d'evacuació indicat, mantenint l'ordre de la fila i sense avançar-se.
- 5) En horari de matí: sortir de l'edifici i anar fins el punt de trobada "camp de futbol", seguint la trajectòria indicada als plànols.
- 6) En horari de tarda: sortir de l'edifici i anar fins el punt de trobada "parking exterior gran", seguint la trajectòria indicada als plànols.
- 7) No barrejar-se amb altres grups de l'escola fins que el professor responsable faci un segon recompte.
- 8) No abandonar el punt de trobada fins que el professor ho indiqui.

PROFESSORS SITUATS ALS HIVERNACLES I JARDINS

- 1) Aturar immediatament la classe.
- 2) Indicar als alumnes que es tracta d'una evacuació, i per tant s'han d'anar caminant ràpid, pel lloc més curt, sense córrer, mantenint l'ordre i sense avançar-se al punt de trobada
- 3) Comprovar no hi queda cap persona al lloc de treball i acompanyar als alumnes.
- 4) Mantenir els alumnes del grup junts evitant que es barregin amb els altres, fins que no es faci un segon recompte dels alumnes.

PERSONAL LABORAL SITUAT A L'EXTERIOR, MAGATZEM, HIVERNACLES I JARDINS

- 1) Aturar immediatament l'activitat.
- 2) Comprovar no hi queda cap persona al lloc de treball i d'anar caminant ràpid, pel lloc més curt, sense córrer, al punt de trobada "camp de futbol" en horari de matí o al punt de trobada "parking exterior gran" en horari de tarda.

Plànols:

FIGURA 1.1

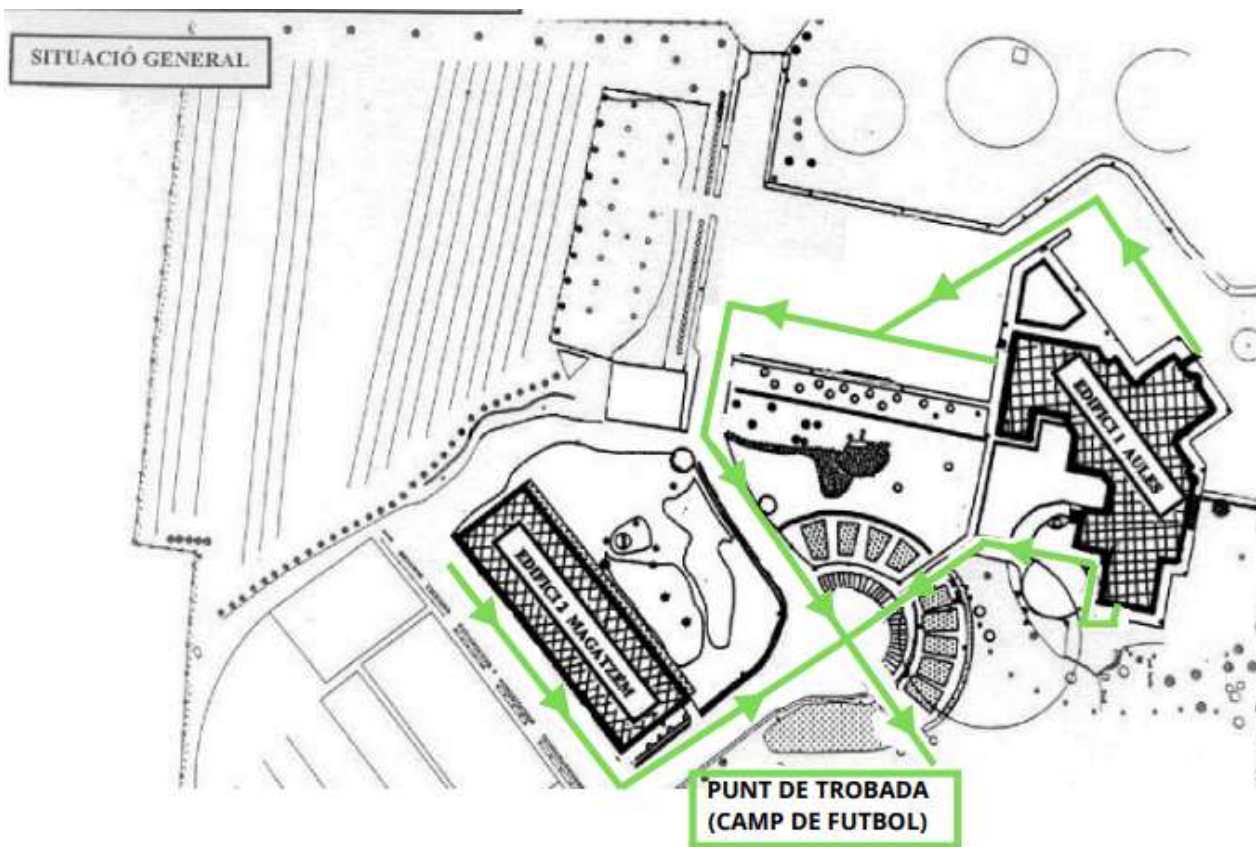


FIGURA 1.2

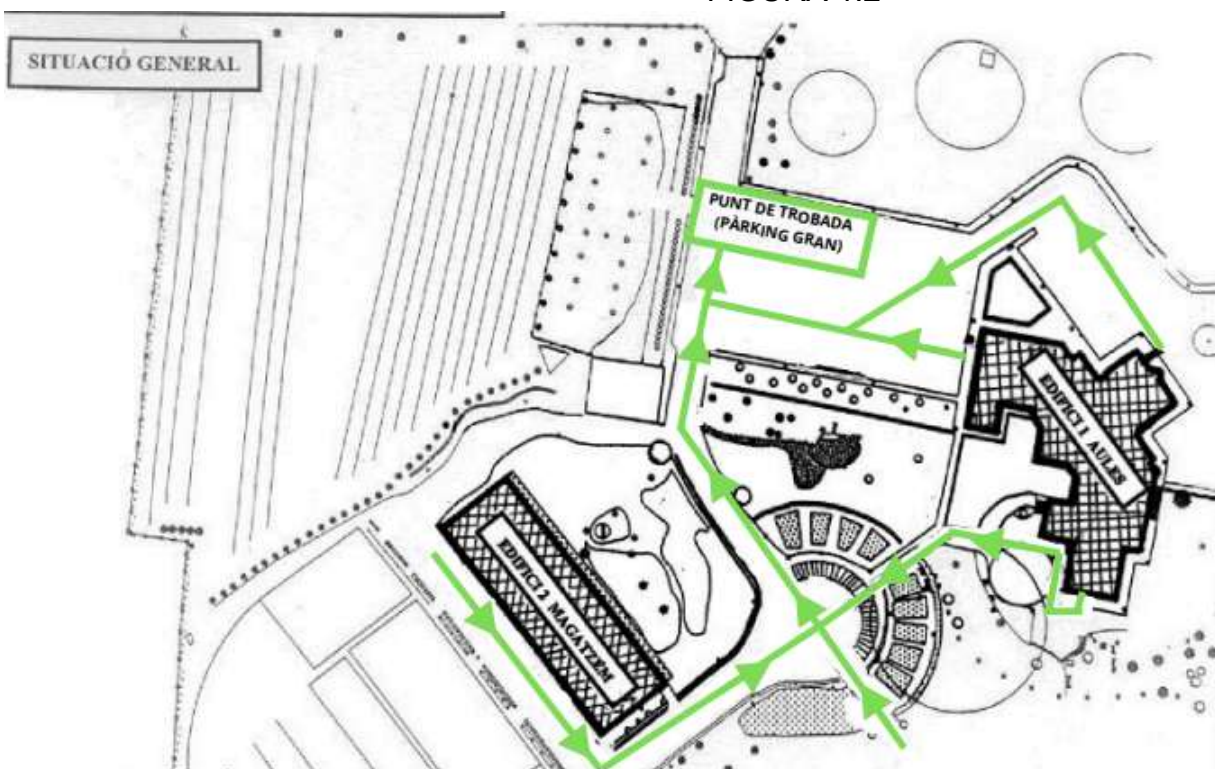


FIGURA 2

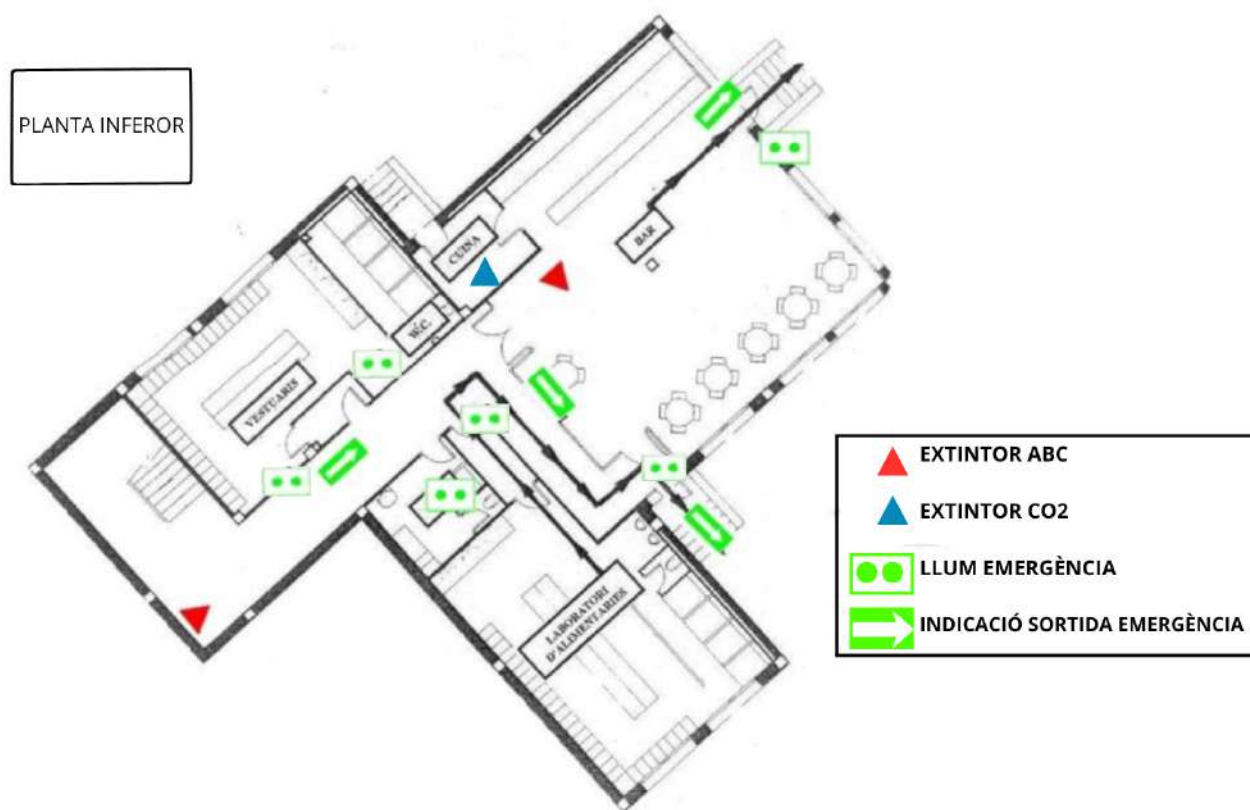


FIGURA 3

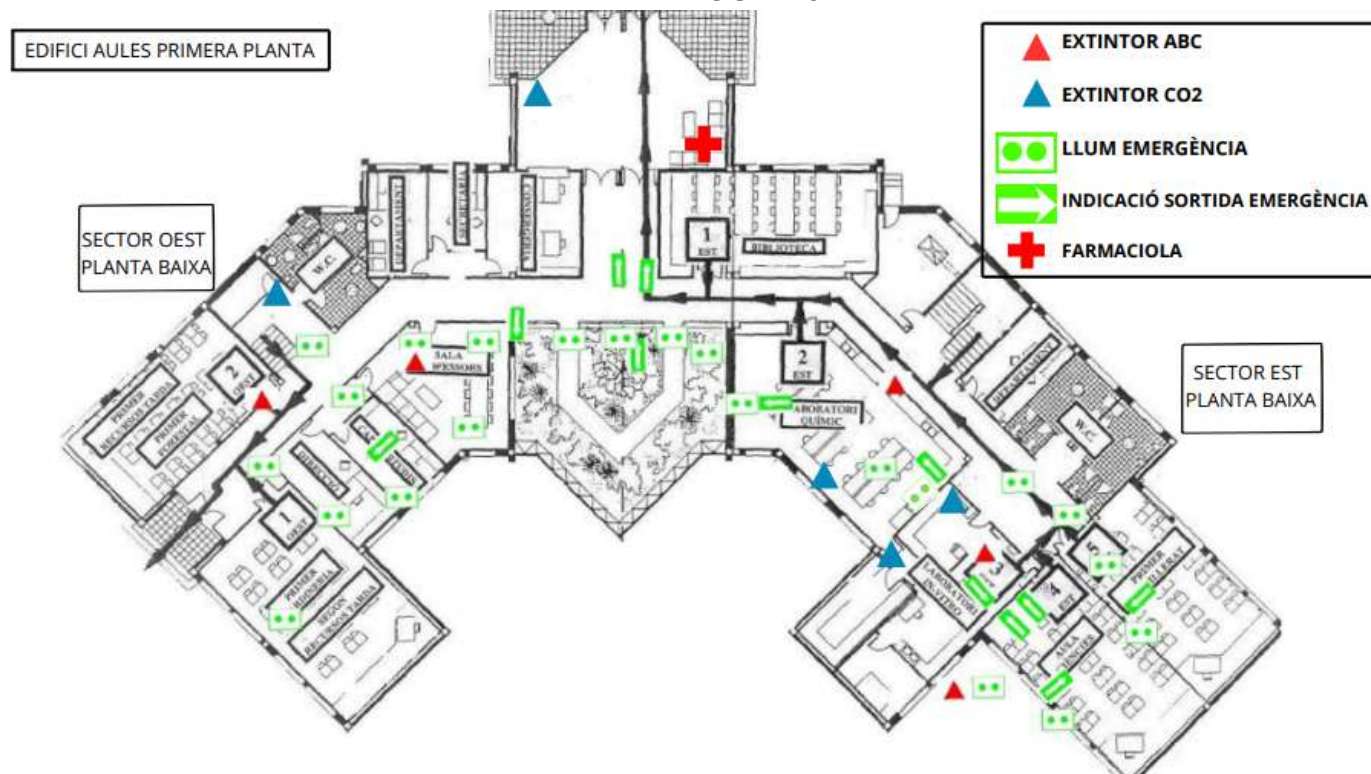


FIGURA 4

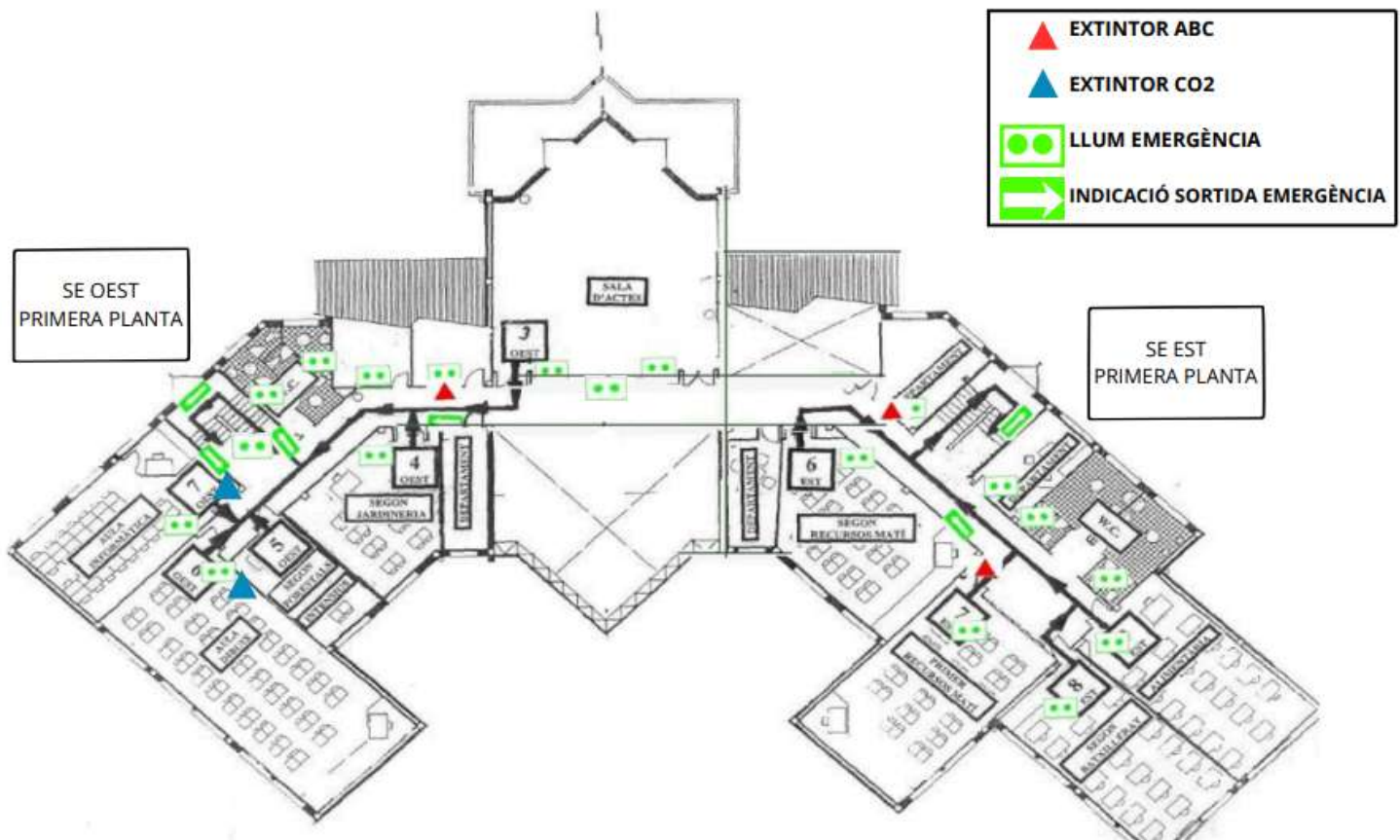


FIGURA 5

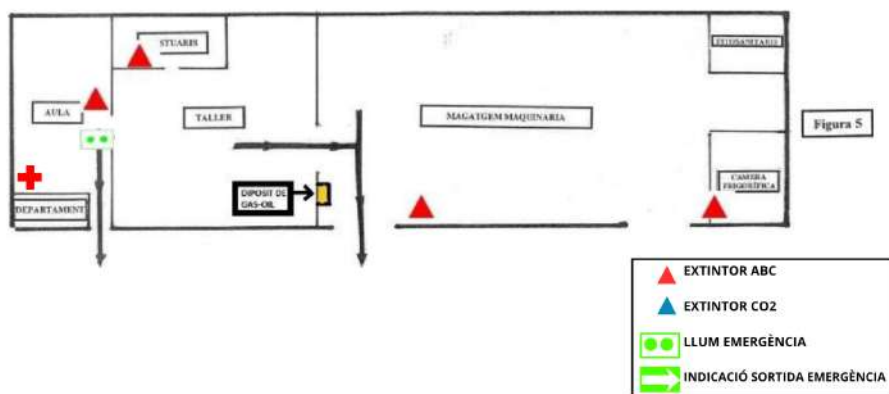


FIGURA 6



FIGURA 7

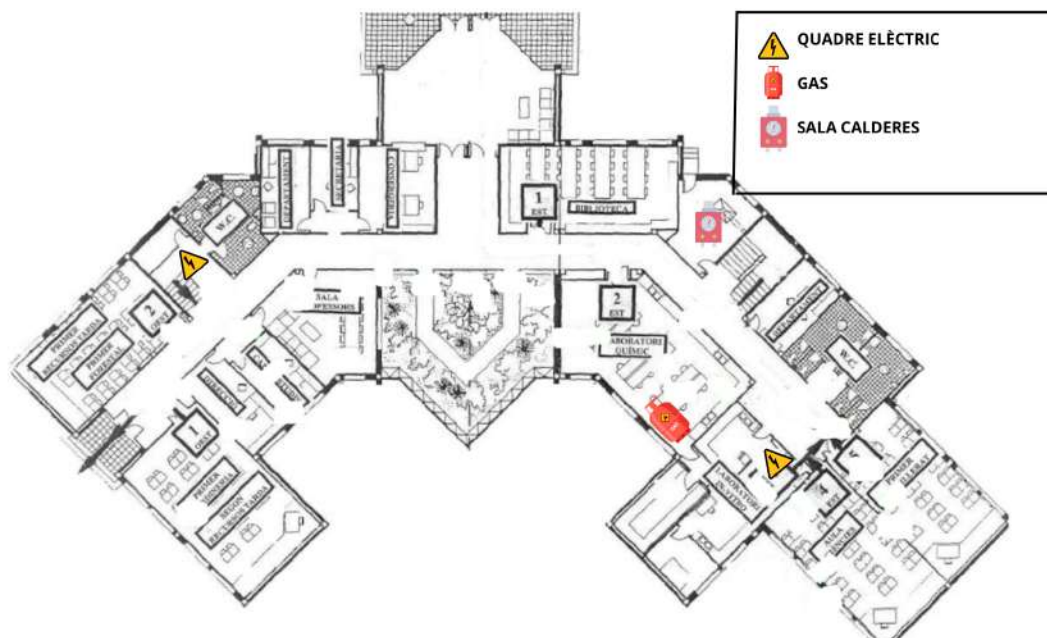


FIGURA 8

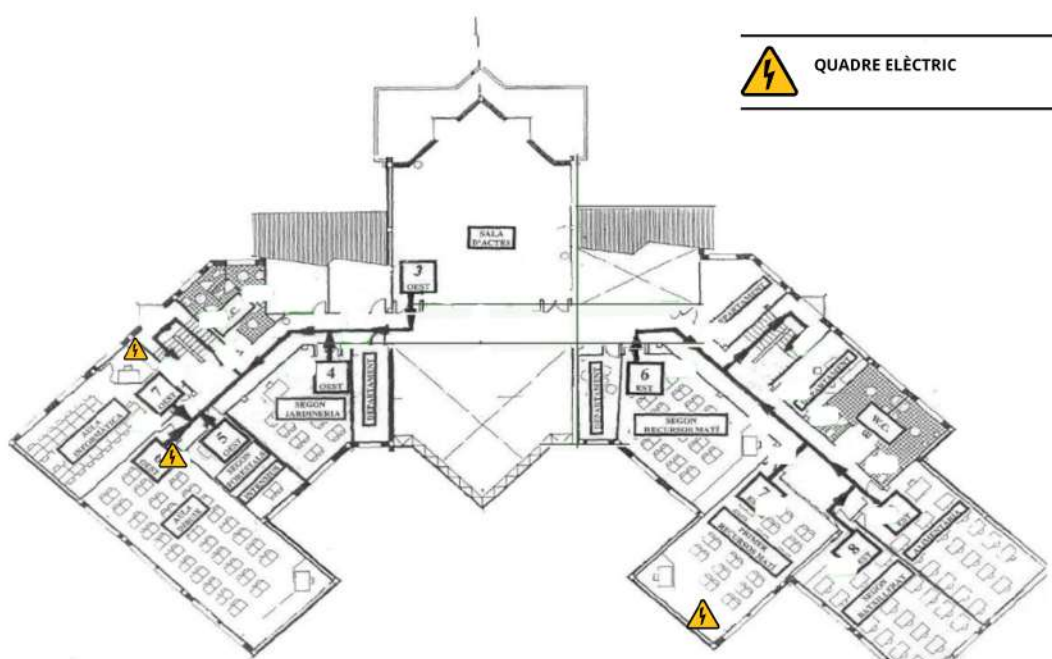
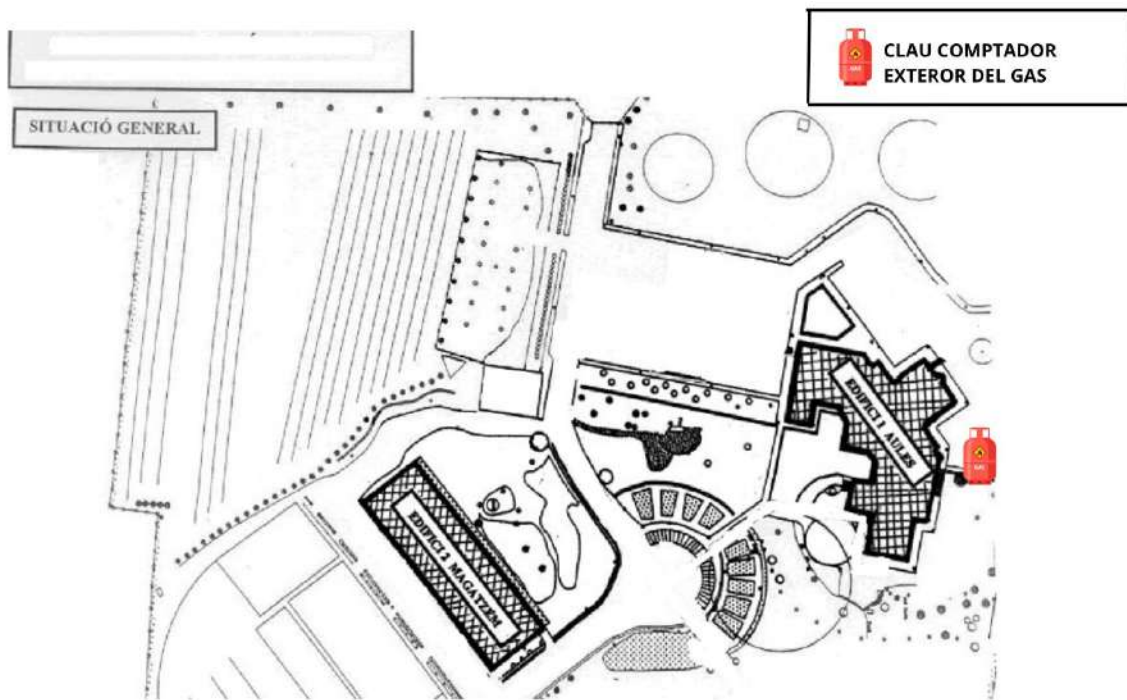


FIGURA 9



Confinament.



S'AVISA D'UNA EMERGÈNCIA QUE PROVÉ DE L'EXTERIOR.

AVISA EL/LA RESPONSABLE DE DONAR L'ALARMA



SI EL/LA RESPONSABLE NO ES TROBA AL DESPATX
EL PROFESSOR/A



SI EL/LA RESPONSABLE ES TROBA AL DESPATX



DONA L'ALARMA AL CENTRE



Sistema d'alarma

Amb megafonia externa

Senyal acústic (so)

^^^^^ Continu amb advertiments verbals de
CONFINAMENT.

TOTHOM ES TANCARÀ A L'ESCOLA



EL RESPONSABLE DE L'EMERGÈNCIA ESTARÀ
PENDENT DE LES INSTRUCCIONS QUE ARRIBIN DE
L'EXTERIOR

RADIO

TELÈFON

Com ens confinarem

Espais més protegits del centre.
Edifici magatzem. Aules (Edifici 1)

Recordeu que en cas de confinament

- Quan escoltem el senyal d'alerta, haurem de fer el següent:
- Entrar al centre si som a fora, anar a la nostra aula si quan sona l'alarma son fora de classe, a la nostra planta.
- Confinar-nos a les aules i els espais que quedin més resguardats de l'exterior (si pot ser que no tinguin finestres).
- Tancar les portes i finestres.
- Si ens hem de traslladar a una zona del centre més protegida, que no sigui la nostra aula, els alumnes es faran en fila índia, darrera del professor que farà de guia.
- No sortirem del centre fins que ens ho indiquin les autoritats.
- Si les autoritats ens diuen que ens hem de traslladar, organitzarem els mitjans de transport fins al centre de recepció que les autoritats determinaran.
- Nosaltres farem una evacuació ordenada fins al punt de concentració.
- Que farem? Evacuar el centre.

MANERA D'ACTUAR EN CAS DE CONFINAMENT:

INSTRUCCIONS PEL CONFINAMENT

CONSERGE:

- 1) A partir d'un avís telefònic extern hipotètic, aturar immediatament l'activitat.
- 2) Realitzar l'avís de confinament pels altaveus interiors i exteriors del centre.
- 3) Assegurar-se que l'equip directiu, secretària, professor de guàrdia i responsable del bar s'han assabentat de la situació de confinament.
- 4) Tancar totes les finestres i baixar les persianes de la planta baixa on no hi hagin alumnes.
- 5) Situar-se a la porta nord d'accés exterior al centre (porta vestíbul principal), permetent l'entrada de persones però no la sortida.

EQUIP DIRECTIU:

- 1) Els membres de l'equip directiu que estiguin al centre en el moment del confinament, es faran càrrec de la coordinació general i substituiran als possibles responsables que puguin faltar.
- 2) S'elaborarà una llista dels grups i persones que estan fora del centre i comprovarà passats uns minuts, si tots estan dins del centre i al seu lloc. Al mateix temps es farà una llista de les persones que falten i es donaran instruccions pels altaveus interiors i exteriors perquè s'incorpori al seu lloc, dins de l'edifici principal. En els casos de persones que es troben al exterior del recinte.
- 3) Estar en contacte amb l'exterior i donar ordres a l'interior en funció de la situació.

PROFESSOR DE GUÀRDIA:

- 1) A partir de l'avís de confinament, anar a les diferents aules del centre i advertir de la situació de confinament des de la porta, i tancar-les.
- 2) Anar a la sala de professors.

SECRETÀRIA:

- 1) A partir de l'avís de confinament, tancar totes les finestres i baixar les persianes de la primera planta on no hi hagin alumnes.
- 2) Situar-se a la porta oest d'accés exterior al centre (porta alarma o vestíbul secundari), permetent l'entrada de persones però no la sortida.

ENCARREGAT DEL BAR:

- 1) A partir de l'avís de confinament, tancar totes les finestres i baixar persianes del bar.
- 2) Vigilar les dues portes exteriors d'accés a la part baixa del centre, permetent l'entrada de persones però no la sortida.

PROFESSORS QUE ES TROBEN A L'EDIFICI PRINCIPAL IMPARTINT CLASSE:

- 1) A partir de l'avís de confinament, aturar immediatament la classe.
- 2) Tancar les finestres i baixar les persianes.
- 3) Indicar als alumnes que es tracta d'un confinament.
- 4) No deixar sortir ningú de classe fins rebre noves ordres.

PROFESSORS QUE ES TROBEN A L'EDIFICI PRINCIPAL SENSE IMPARTIR CLASSE:

- 1) A partir de l'avís de confinament, aturar immediatament l'activitat.
- 2) Anar a la sala de professors.
- 3) Esperar les instruccions de l'equip directiu.

PROFESSORS QUE ES TROBEN A L'AULA TALLER, TALLER I MAGATZEMS:

- 1) A partir de l'avís de confinament, aturar immediatament la classe.
- 2) Indicar als alumnes que es tracta d'un confinament al centre i per tant han de quedar-se al interior de l'edifici 2
- 3) Passar llista per assegurar-se que estan tots els alumnes.
- 4) Mantenir contacte permanent via telefónica amb equip directiu.
- 5) Comprovar de nou que tots els alumnes estan a classe.
- 6) No deixar sortir ningú de classe fins rebre noves ordres.

PROFESSORS QUE ES TROBEN A L'EXTERIOR I ALS HIVERNACLES:

- 1) A partir de l'avís de confinament, aturar immediatament la classe.
- 2) Indicar als alumnes que es tracta d'un confinament a l'edifici principal i per tant s'han dirigir pel camí més curt, entrant per la porta més propera i ocupant la seva aula.
- 3) Comprovar que no hi ha cap persona al lloc de treball.
- 4) Tancar les finestres i baixar les persianes de l'aula.
- 5) Comprovar de nou que tots els alumnes estan a classe.
- 6) No deixar sortir ningú de classe fins rebre noves ordres.

PERSONAL LABORAL QUE ES TROBEN A L'EXTERIOR, MAGATZEM I HIVERNACLES:

- 1) A partir de l'avís de confinament, aturar immediatament l'activitat.
- 2) Comprovar que no hi ha cap persona al lloc de treball.
- 3) Dirigir-se pel camí més curt a l'edifici principal, entrant per la porta més propera i ocupant la biblioteca.

PROFESSORS I ALUMNES QUE ES TROBEN A L'EXTERIOR, MAGATZEM I HIVERNACLES, SENSE CLASSE:

- 1) A partir de l'avís de confinament, aturar immediatament l'activitat.
- 2) Si hi ha alguna persona treballant a l'exterior, advertir-la de la situació.
- 3) Dirigir-se pel camí més curt a l'edifici principal, entrant per la porta més propera.
- 4) Anar a la seva classe en el cas dels alumnes i a la sala de professors en el cas dels professors.

ALUMNES QUE ES TROBEN A L'INTERIOR DE L'EDIFICI PRINCIPAL, FORA DE CLASSE:

- 1) A partir de l'avís de confinament, anar a la seva classe i ocupar el seu lloc.
- 2) Esperar les instruccions del professor.

Responsable de donar l'alarma, trucar al 112 i al CRA, si es cau.

Nom/Càrrec (Conserge)	Carme Valencia/Isabel Antequera
Localització (despatx, telèfon)	Consergeria
Substitut/a (Secretaria)	Martín Hernández
Localització (despatx, telèfon)	Secretari

Què farà

L'alarma ha de ser-hi al despatx de la persona responsable d'activar-la. Aquesta mateixa persona trucarà immediatament al telefon d'emergencia 112, seguint el model descrit, i al CRA,s'escau prèvia indicació a la Direcció del Centre.

Responsable de desconnectar les instal·lacions

Nom/Càrrec	Carme Valencia/ Isabel Martín Hernández (Secretari) Gerard Balcells Dalmau (Coord. PRL)
Localització (despatx, telèfon)	Consergeria o Secretaria
Substitut/a (Professor)	Professor de Guàrdia
Localització	Sala de professors

Què farà

Serà una persona que no sigui responsable directament dels alumnes. Les seves funcions són:

En cas d'evacuació:

- Tancar la clau general del gas i el subministrament elèctric
- Bloquejar els ascensors i els muntacàrregues

En cas de confinament:

- Tancar els sistemes de ventilació-climatització

Responsable d'obrir i tancar les portes exteriors de l'edifici

Nom/Càrrec	Carme Valencia (Conserge), Isabel Antequera, Martín Hernández (Secretari) Gerard Balcells(Coord. PRL)
Localització (despatx, telèfon)	Consergeria o Secretaria
Substitut/a (Professor)	Professor de Guàrdia
Localització	Sala de professors

Què farà

Serà una persona que no sigui responsable directament dels alumnes. Les seves funcions són:

En cas d'evacuació:

- Obrir les portes i les sortides de l'edifici

En cas de confinament:

- Tancar les portes i les sortides de l'edifici

Coordinador general

Nom/Càrrec	RAIMON MARTÍ ARBÓS (Director)
Localització (despatx, telèfon)	DIRECCIÓ
Substitut/a	Gerard Balcells(Coordinador de PRL) Personal Equip directiu
Localització (despatx, telèfon)	SALA DE PROFESSORS

Què farà**En cas d'evacuació:**

- Decidir les mesures que s'han de prendre en cada situació.
- Tenir la llista actualitzada dels alumnes per classe i rebre la informació de totes les classes: si hi falta algun alumne/a, si s'han de desconnectar les instal·lacions, etc.
- Serà informat/da pels coordinadors de planta de les incidències.
- Rebre i mantenir la comunicació amb les ajudes externes i estar pendent de les instruccions que les autoritats li aniran proporcionant. Serà l'interlocutor/a amb els bombers i la policia.
- Atendre les trucades dels pares, avisar les famílies de les persones afectades i mantenir-les informades.

En cas de confinament:

- Les mateixes instruccions que en cas d'evacuació.
- Escoltar la ràdio per rebre informació i estar pendent del telèfon.

Coordinadors/es del sector oest de l'edifici d'aules

Nom/Càrrec (Secretària)	Martín Hernández
Localització (despatx, telèfon)	Secretaria
Substitut/a	Professor de Guàrdia
Localització (despatx, telèfon)	Sala de professors

Coordinadors/es del sector est de l'edifici 1 d'aules

Nom/Càrrec (Conserge)	Carme València/ Isabel Antequera
Localització (despatx, telèfon)	Consergeria
Substitut/a	Professor de Guàrdia
Localització (despatx, telèfon)	Sala de professors

Coordinadors/es del sector bar de l'edifici d'aules

Nom/Càrrec (Encarregat del bar)	Pilar
Localització	Bar
Substitut/a	Professor de Guàrdia
Localització	Despatxos direcció

Coordinadors/es del soterrani de l'edifici d'aules

Nom/Càrrec (professor)	Professor que ocupa aula
Localització	Aula polivalent
Substitut/a (Encarregat del bar)	Pilar
Localització (despatx, telèfon)	Bar

Coordinadors/es de la planta baixa del magatzem Edifici 2

Nom/Càrrec (professor)	Professor de Aula Taller
Localització	Aula matèria, taller o magatzem
Substitut/a (Personal laboral)	Blai
Localització	Aula matèria, taller o magatzem

Coordinadors/es de la primera planta del magatzem Edifici 2

Nom/Càrrec (professor)	Professor de pràctiques
Localització	Aula matèria, taller o magatzem
Substitut/a (Personal laboral)	Blai
Localització	Aula matèria, taller o magatzem

En cas d'evacuació:

- Ha de vigilar que l'evacuació es faci ordenadament, per les vies d'evacuació establertes.
- És el professor/a "escombra", ja que ha de vigilar que no s'hagi quedat ningú als lavabos, a les aules ni a qualsevol altre lloc. Serà l'últim/a d'abandonar la planta.
- Guiarà els seus alumnes cap a la sortida

En cas de confinament:

- Ha de comprovar que els alumnes estan confinats a les aules (o els espais protegits del centre) i que no queda ningú a fora.
- Ha de vigilar que les portes i les finestres de la planta estiguin tancades.

Responsable de primers auxilis

Nom/Càrrec (Professor)	PROFESSOR DE GUARDIA
Localització	Sala de professors o Biblioteca
Substitut/a (Professor)	Professor de Guardia
Localització	Sala de professors

Què farà

Si hi ha un metge/essa al centre o un/a responsable d'infermeria, serà qui s'encarregarà dels primers auxilis. Les seves funcions són:

- Tancar les portes i les finestres de l'aula, abans d'evacuar-la.
- Mantenir els alumnes en ordre i controlar que segueixin les seves instruccions, de manera que es faci una evacuació ordenada.
- Rebre i fer el recompte dels alumnes al punt de concentració.

En cas d'evacuació i en cas de confinament:

- Atendre les persones ferides i evaluar les lesions que tinguin. Preparar el trasllat de les persones ferides, si cal.
- Acompanyar les persones al centre sanitari quan les autoritats diguin que es pot abandonar el punt de trobada.

Professorat. Què faran.

- El professor/a que hi hagi en el moment de l'emergència a cada aula és el responsable dels alumnes, i s'ha d'encarregar de:
 - **En cas d'evacuació:**
 - Complir les instruccions del coordinador/a.
 - **En cas de confinament:**
 - Complir les instruccions del coordinador/a de planta.
 - Tancar les finestres, porticons o persianes.
 - Fer entrar els alumnes a l'aula o a l'espai protegit.
 - Fer el recompte dels alumnes a l'aula o a l'espai protegit.

Alumnes**Què faran****En cas d'evacuació:**

A cada aula, els alumnes:

- Hauran d'anar a la seva aula si quan sona l'alarma són fora de classe, a la seva planta.
- Hauran d'anar a l'aula més pròxima i incorporar-se a un grup si quan sona l'alarma són en una planta que no és la seva; quan arribin al punt de concentració, hauran de buscar el grup de la seva classe.
- Hauran de deixar els objectes personals i evacuar l'aula amb tranquil·litat; de pressa, però sense córrer, sense tornar mai enrere.
- Hauran de posar-se en fila índia, darrere del professor/a, que farà de guia.

En cas de confinament:

- Hauran d'entrar a l'escola si són a fora.
- Hauran d'anar a la seva aula si quan sona l'alarma són a fora.
- Hauran de posar-se en fila índia, darrera del professor/a, que farà de guia, si han de confinar-se en una zona del centre que no sigui la seva aula.

Interfase entre el Pla d'emergència del centre docent i el Pla d'emergència municipal

El vostre municipi té Pla d'emergència municipal? Sí
--

Mecanismes d'interfase entre el Pla d'emergència del centre docent i el sistema de resposta municipal: Un cop s'ha trucat al 112, l'Ajuntament de Reus posarà en marxa els mecanismes d'interfase, si és necessari
--