



## GUIA DE L'ALUMNAT PFi CURS 2023-24

# INSTITUT D'HORTICULTURA I JARDINERIA

## GUIA DE L'ALUMNAT DE PFi. CURS 2023-24



E04-P02-R02	Octubre-2020	7.1.4, 7.3, 7.4, 8.2.1, 8.2.2, 8.2.4
APROVAT	1.3	E04 INFORMAR I COMUNICAR Guia alumnat cicles



## GUIA DE L'ALUMNAT PFI CURS 2023-24

### ÍNDEX

<b>1.- HORARIS I DISTRIBUCIÓ DE FRANGES HORÀRIES</b>	<b>3</b>
<b>2.- ESTUDIS QUE S'IMPARTEIXEN</b>	<b>3</b>
<b>3.- NORMES DE CONVIVÈNCIA I FUNCIONAMENT.</b>	<b>3</b>
<b>4.- DRETS I DEURES DE L'ALUMNAT</b>	<b>5</b>
<b>5.- PRÀCTIQUES A L'EMPRESA</b>	<b>9</b>
<b>6.- SUGGERIMENTS, QUEIXES I RECLAMACIONS</b>	<b>9</b>
<b>7.- PLA D'EVACUACIÓ</b>	<b>9</b>
<b>8.- CALENDARI DE CURS</b>	<b>10</b>





## GUIA DE L'ALUMNAT PFI CURS 2023-24

### 1.- HORARIS I DISTRIBUCIÓ DE FRANGES HORÀRIES

Matí	Entrada	Esbarjo 1	Esbarjo 2	Sortida
	8.00	10.00-10.20	12.10-12.20	14.10

Tarda	Entrada	Esbarjo 1	Sortida
	15.00	17.00-17.20	21.00

### 2.- ESTUDIS QUE S'IMPARTEIXEN

Estudis	Denominació	Grups
CFGM	Aprofitament i conservació del medi natural (AR30)	1 de primer i 1 de segon
	Jardineria i floristeria (AR50)	1 de primer i 1 de segon
	Producció agroecològica (AR21)	1/2 de primer i 1/2 de segon
CFGS	Prevenició de riscos Professionals (1954, LOGSE)	½ de primer i ½ de segon
	Paisatgisme i medi rural (ARB0) DUAL	1 de primer i 1 de segon
	Gestió forestal i del medi natural (ARA0)	1 de primer i 1 de segon
	Educació i Control Ambiental (SMA0) DUAL	1 de primer i 1 de segon
	Química i salut Ambiental (SMC0) DUAL	1 de primer i 1 de segon
PFI	Auxiliar de jardins i vivers	1 grup


### 3.- NORMES DE CONVIVÈNCIA I FUNCIONAMENT.

Amb l'objectiu de mantenir la correcta convivència al centre, crear un bon ambient de treball i mantenir en condicions les instal·lacions, s'han establert unes normes mínimes de comportament.

#### Entrada i sortida de l'institut:

- Cal entrar puntualment a l'hora establerta
- Els alumnes poden sortir fora del centre a l'hora del pati (excepte els menors d'edat sense autorització dels pares)
- No està permesa la sortida del centre en el canvi de classes.

#### Canvi de classe

	E04-P02-R02	Octubre-2020	7.1.4, 7.3, 7.4, 8.2.1, 8.2.2, 8.2.4
	APROVAT	1.3	E04 INFORMAR I COMUNICAR Guia alumnat cicles



## GUIA DE L'ALUMNAT PFI CURS 2023-24

- Quan cal canviar de classe s'ha de fer de forma ràpida a fi de ser puntuals.
- Quan no cal canviar de classe s'evitarà sortir de l'aula.
- No es pot sortir de l'aula quan es finalitza un examen.

### Quan falta un professor

- Si l'absència està prevista, es farà un canvi de classe, i si no fos possible, el professor de guàrdia passarà l'activitat corresponent.
- En cas que cap professor acudeixi no es podrà sortir de l'aula i es seguirà el procediment següent: el delegat/ada anirà a la sala de guàrdies (biblioteca) i parlarà amb el professor/a de guàrdia.
- L'alumnat només podrà sortir del centre si el professor/a absent és el d'última hora i ho autoritza el professor de guàrdia. En cap cas podran sortir aquells alumnes menors d'edat que no tinguin autorització dels pares, que realitzaran una hora d'estudi amb el professor de guàrdia.

### Assistència a classe i puntualitat

- L'assistència a classe es obligatòria.
- L'alumnat té l'obligació d'assistir puntualment a classe.
- Acumular tres retards equivaldrà a una falta injustificada a efectes d'avaluació. Els retards superiors a deu minuts es consideraran falta no justificada (l'alumne es quedarà a classe).
- Les justificacions de faltes d'assistència es lliuraran al tutor, que decidirà si procedeix o no justificar la falta.
- Per justificar les faltes d'assistència s'ha de lliurar al tutor el document destinat a aquesta finalitat, signat (pels pares, mares o representants legals ) i acompanyat d'un document justificatiu oficial.
- A banda de les mesures disciplinàries que puguin comportar les faltes d'assistència, **quan un alumne no hagi assistit a un 15 % de les classes d'una unitat formativa (UF) sense justificació perdrà el dret a l'avaluació contínua.**

### Normes de funcionament en les classes pràctiques

- Per la realització d'aquestes classes l'alumne haurà de portar la vestimenta adequada.



E04-P02-R02	Octubre-2020	7.1.4, 7.3, 7.4, 8.2.1, 8.2.2, 8.2.4
APROVAT	1.3	E04 INFORMAR I COMUNICAR Guia alumnat cicles



## GUIA DE L'ALUMNAT PFI CURS 2023-24

- L'alumne no podrà estar al magatzem, hivernacles, laboratoris, aula d'informàtica i viviers sense la supervisió d'un professor.
- Es obligatori complir amb la normativa referent a la prevenció de riscos professionals i amb la normativa específica de aquests espais .

### Hàbits de convivència

- No es pot fumar en tot el recinte del centre
- No es poden utilitzar aparells electrònics com ara mp3 ni telèfons mòbils durant les classes sense autorització expressa del professor.
- Cal mantenir les aules i les taules netes i respectar l'estat actual de les parets i taules.
- Per accedir a una dependència cal trucar a la porta on s'està fent classe.
- Els alumnes són responsables de la higiene i conservació dels lavabos.

## 4.- DRETS I DEURES DE L'ALUMNAT

El règim disciplinari es fonamenta en l'establert en el Decret sobre drets i deures de l'alumnat DOGC 4670-6-7-2006 i en l'establert en el Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius DOGC núm. 5686-05/08/2010..

### Els alumnes tenen dret a:

- rebre una formació que els permeti aconseguir el desenvolupament integral de la seva personalitat
- una valoració objectiva del seu progrés personal i rendiment escolar
- sol·licitar aclariments del professorat respecte a les qualificacions
- reclamar contra les notes de final de curs o de cicle si no s'han aplicat correctament els criteris d'avaluació
- al respecte de les seves conviccions religioses, morals i ideològiques
- al respecte de la integritat i la dignitat personal
- un ambient de convivència que fomenti el respecte entre els companys
- la reserva d'informacions confidencials
- participar en el funcionament i la vida del centre
- reunir-se i associar-se en el centre



E04-P02-R02	Octubre-2020	7.1.4, 7.3, 7.4, 8.2.1, 8.2.2, 8.2.4
APROVAT	1.3	E04 INFORMAR I COMUNICAR Guia alumnat cicles



## GUIA DE L'ALUMNAT PFI CURS 2023-24

- manifestar les seves opinions, sense que exercir aquest dret perjudiqui els drets dels altres ni els falti al respecte.
- rebre orientació escolar, formativa i professional
- rebre ajuts i protecció social quan calgui

### Els alumnes tenen el deure de

- estudiar per desenvolupar al màxim les seves aptituds personals
- assistir a classe, participar en les activitats formatives previstes a la programació general del centre i respectar els horaris establerts.
- realitzar les tasques encomanades pel professorat.
- respectar l'exercici del dret a l'estudi i la participació dels seus companys
- respectar la dignitat, la integritat i la intimitat de tots els membres de la comunitat educativa.
- no discriminar cap membre de la comunitat educativa per raó de naixement, raça, sexe o per qualsevol altra circumstància personal o social.
- respectar les instal·lacions del centre i dels llocs on dugui a terme la formació pràctica com a part integrant de l'activitat escolar.
- complir el reglament de règim interior del centre.
- respectar i complir les decisions dels òrgans unipersonals i col·legiats i del personal del centre
- participar i col·laborar activament amb la resta de membres de la comunitat escolar, per tal d'afavorir el millor desenvolupament de l'activitat educativa, de la tutoria i l'orientació i de la convivència en el centre.
- ajudar a aconseguir un bon ambient i respectar el dret de la resta de l'alumnat al fet que no sigui pertorbada l'activitat normal en les aules.

**Si incompleixen els seus deures els alumnes poden incórrer en conductes contràries a la convivència i faltes.**

### **Conductes contràries a la convivència:**

- Les faltes injustificades de puntualitat o assistència a classe
- Els actes d'incorrecció o desconsideració amb els altres membres de la comunitat educativa
- Els actes injustificats que alterin el desenvolupament normal de les activitats del centre.



E04-P02-R02	Octubre-2020	7.1.4, 7.3, 7.4, 8.2.1, 8.2.2, 8.2.4
APROVAT	1.3	E04 INFORMAR I COMUNICAR Guia alumnat cicles



## GUIA DE L'ALUMNAT PFI CURS 2023-24

- Els actes d'indisciplina o les injúries o les ofenses contra membres de la comunitat educativa.
- Els actes que alterin les activitats a la classe provocats per aparells com mòbils, reproductors de música, etc.
- Qualsevol altre incorrecció que alteri el normal desenvolupament de l'activitat escolar, que no constitueixi falta.

**Per a la correcció d'aquestes conductes el Decret contempla les mesures correctores següents:**

- Amonestació oral que s'anotarà al "full d'incidències" i posterior comunicació al tutor/a i Cap d'Estudis.
- Compareixença immediata davant del cap d'estudis
- Amonestació escrita. Si l'alumne és menor d'edat, caldrà que els pares o tutors legals tinguin coneixement de l'escrit.
- Realització de tasques educadores per un període no superior a dues setmanes.
- Suspensió del dret d'assistència a classe per un període no superior a cinc dies

### **Faltes**

Es consideren faltes:

- Els actes greus d'indisciplina, injúries o ofenses contra membres de la comunitat educativa.
- L'agressió física o amenaces contra altres membres de la comunitat educativa.
- La suplantació de personalitat en actes de la vida docent i la falsificació o sostracció de documents i material acadèmic.
- El deteriorament greu, causat intencionadament, de les dependències del centre, del material d'aquest o dels objectes i les pertinences dels altres membres de la comunitat educativa.
- Els actes injustificats que alterin greument el desenvolupament normal de les activitats del centre.
- Les actuacions i les incitacions a actuacions perjudicials per a la salut i la integritat personal dels membres de la comunitat educativa.
- Les vexacions o humiliacions a qualsevol membre de la comunitat escolar.
- Els actes que alterin greument les activitats a la classe provocats per aparells com mòbils, reproductors de música, etc.
- La acumulació de tres conductes contràries a les normes de convivència del centre.



E04-P02-R02	Octubre-2020	7.1.4, 7.3, 7.4, 8.2.1, 8.2.2, 8.2.4
APROVAT	1.3	E04 INFORMAR I COMUNICAR Guia alumnat cicles



## GUIA DE L'ALUMNAT PFI CURS 2023-24

### Sancions que es poden imposar per les faltes

- Realització de tasques educadores per un període no superior a un mes.
- Suspensió del dret a participar en activitats extraescolars com a màxim fins a fi de curs.
- Suspensió del dret d'assistència a classe per un període no superior a quinze dies.
- Inhabilitació per cursar estudis en el centre fins a fi de curs.
- Quan l'alumne es privat d'assistir a la classe en una hora concreta lectiva (és expulsat), obligatòriament s'ha de presentar al professor de GUÀRDIA (Biblioteca). En cas de no anar-hi comptarà com una doble incidència. Cal recordar que l'acumulació d'Incidències comporten expulsions.

### Regulació de les decisions col·lectives adoptades per l'alumnat en relació a la seva assistència a classe.

El procés a seguir és el següent:

- S'ha de tractar prèviament en els grups classe i en el sí del consell de delegats i delegades.
- La decisió ha de ser comunicada pels representants del consell de delegats a la Direcció del Centre en un termini anterior a 48 hores a la data prevista pel seu exercici, en un escrit on figurin:
  - ✓ L'entitat o entitats convocants
  - ✓ Una exposició dels motius
  - ✓ Els grups convocats
  - ✓ El llistat d'alumnes de la classe que no assistiran, amb el seu DNI i firma
- Un cop rebuda la sol·licitud, el Cap d'Estudis respondrà per escrit al representant del consell de delegats, que farà saber la resposta a la resta de delegats. La resposta pot ser negativa en cas que s'incompleixi allò establert en el procés. En aquest cas l'absència de classe tindria la consideració de falta no justificada.
- Els alumnes que no desitgin secundar les decisions sobre l'assistència a classe podran assistir al centre, on seran degudament atesos ja que s'efectuaran les classes seguint l'horari normal.
- En cas que existeixi una coincidència amb exàmens aquests s'ajornaran a la data que estableixi el professor de la matèria
- Si existeix una coincidència amb una sortida, aquesta podrà tenir lloc sempre que el nombre d'alumnes que hi participin superi els 2/3 del total d'alumnes.



E04-P02-R02	Octubre-2020	7.1.4, 7.3, 7.4, 8.2.1, 8.2.2, 8.2.4
APROVAT	1.3	E04 INFORMAR I COMUNICAR Guia alumnat cicles





## GUIA DE L'ALUMNAT PFI CURS 2023-24

### 5.- PRÀCTIQUES A L'EMPRESA

- La previsió del calendari de realització de les pràctiques a l'empresa és al tercer trimestre  
3 dies a la setmana:

### 6.- SUGGERIMENTS, QUEIXES I RECLAMACIONS

L'institut té un procediment per facilitar a l'alumnat la presentació de suggeriments, queixes i reclamacions escrites i uns models de documents per formular-les.

L'escrit normalment es presentarà a consergeria i d'aquí es portarà al registre d'entrada del centre, adreçat a la direcció, i haurà de contenir:

- Identificació de la persona o persones que el presenten;
- Contingut de la queixa, suggeriment o reclamació enunciat de la manera més precisa possible (amb especificació dels desacords, de les irregularitats, de les anomalies, etc., que qui presenta l'escrit creu que s'han produït per acció o omissió del professor/a o d'un altre personal del centre a què es refereixen);
- Data i signatura.

Així mateix, es recomana que l'escrit vagi acompanyat de totes les dades, documents i altres elements acreditatius dels fets, actuacions o omissions a què es faci referència.

**Suggeriment:** és una proposta de millora que s'adreça a la consideració d'alguna persona o d'alguna instància perquè es tingui en compte o perquè sigui incorporada en el funcionament ordinari de l'institut.

**Queixa:** és una expressió d'insatisfacció sobre aspectes de l'institut que poden estar relacionats amb defectes de funcionament, estructura, recursos, organització, desatenció personal i qualsevol altre imperfecció derivada de la prestació del servei.

**Reclamació:** és una demanda de revisió que es vehicula formalment a la instància pertinent per demanar la reparació d'una situació que l'interessat/da considera injusta o perjudicial per als seus interessos.

### 7.- PLA D'EVACUACIÓ

El plànol d'evacuació del centre es troba al darrere de totes les portes del centre. A més a més, en una sessió de tutoria s'informarà de tot el procediment del pla d'emergència.



E04-P02-R02	Octubre-2020	7.1.4, 7.3, 7.4, 8.2.1, 8.2.2, 8.2.4
APROVAT	1.3	E04 INFORMAR I COMUNICAR Guia alumnat cicles



## GUIA DE L'ALUMNAT PFI CURS 2023-24

### 8.- CALENDARI DE CURS

- Inici de curs: 12 de setembre .
- Lliurament de notes i reclamacions del 1r trimestre: 20 de desembre
- Vacances de Nadal: del 21 de desembre al 7 de gener (ambdós inclosos)
- Lliurament notes i reclamacions del 2n trimestre: Segona quinzena de març
- Vacances de Setmana Santa: del 23 de març al 1 d'abril (ambdós inclosos)
- Festes de lliure disposició : 13 d'octubre, 7 de desembre, 12 i 13 febrer i 20 maig.
- Dies festius: 25 setembre, 12 d'octubre, 1 novembre, 6 i 8 de desembre i 1 de maig.
- Final de curs: 17 de JUNY.
- Lliurament de notes finals de curs i reclamacions 21 de JUNY.



E04-P02-R02	Octubre-2020	7.1.4, 7.3, 7.4, 8.2.1, 8.2.2, 8.2.4
APROVAT	1.3	E04 INFORMAR I COMUNICAR Guia alumnat cicles